

**ORDIN nr. 1168/23.06.2008**

**Privind aprobarea componentei si atributiilor Comitetului tehnic central si comitetelor judetene/municipiului Bucuresti de coordonare a masurilor de interventie în situatiile de urgență determinate de calamități naturale (caniculă)**

**ministrul sănătății publice**

Având în vedere

- dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 862/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății Publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2005, și ale art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 1.491/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
- Văzând Referatul de aprobare al Autorității de Sănătate Publică nr...../.....

emite următorul

**ORDIN**

**Art. 1.** Se aprobă componența și atribuțiile Comitetului tehnic central și a comitetelor județene/municipiului București de coordonare a măsurilor de intervenție în situațiile de urgență determinate de calamități naturale (caniculă) din cadrul Ministerului Sănătății Publice, și respectiv din cadrul autorităților de sănătate publică județene/municipiului București, prevăzute în Anexa nr. 1 a prezentului ordin.

**Art. 2.** Formularele de raportare și circuitul informațional al datelor în cazul situațiilor de urgență determinate de efectele negative ale caniculei, sunt prevăzute în Anexa nr. 2 a prezentului ordin.

**Art. 3.** Recomandările cadru ale Ministerului Sănătății Publice pentru populația generală și recomandările specifice pe grupuri populaționale expuse la risc sunt prevăzute în Anexa 3 a prezentului ordin.

**Art. 4.** Comitetul tehnic central și comitetele județene/municipiului București de coordonare a situațiilor de urgență determinate de calamități naturale (canicula), direcțiile de specialitate din cadrul ministerului sănătății publice, autoritățile de sănătate publică județene și a municipiului București, serviciile județene de ambulanță, precum și furnizorii de servicii medicale, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. 5.** Lista cu punctele de acordare a asistentei medicale de urgență pentru perioadele de canicula este prevăzută în Anexa 4 a prezentului ordin, și se actualizează permanent.

**Art. 6.** Anexele 1-4 fac parte integrantă din prezentul ordin.

**MINISTRU**

**EUGEN NICOLĂESCU**

Art. 1. Comitetul tehnic central de coordonare a situațiilor de urgență determinate de calamități naturale (caniculă) din cadrul Ministerului Sănătății Publice, are următoarea componență:

- a) Președinte – dr. Raed Arafat -Subsecretar de stat
- b) Vicepreședinte –dr. Bogdan Cristian Nica –secretar general

c) Membrii:

- Dr. Florentina Furtunescu - Director general, Autoritatea de Sănătate Publică
- Dr. Amalia Canton - director general adjunct, Autoritatea de Sănătate Publică
- Dr. Adrian Pană - director general, Direcția Generală Politici, Strategii, Managementul Calității în Sănătate
- Dr. Cristina Vladu - director general adjunct, Direcția Generală Politici, Strategii, Managementul Calității în Sănătate
- Marcela Iordache – director al Direcției generale, organizare, resurse umane, dezvoltare profesională și salarizare
- Dr. Irina Stamate –director, Agenția Națională de Programe
- Dr. Carmen Șotângă - director adjunct, Agenția Națională de Programe
- Oana Grigore - Director adjunct, Direcția Logistică, Administrativ, Relații Publice și Mass-Media
- Dr. Antoaneta Drăgoescu - Inspector General, Inspecția Sanitară de Stat
- Dr. Simona Pârvu – Șef Serviciu, Inspecția Sanitară de Stat
- Dr. George Baicu – Director, Direcția Farmaceutică .

Art. 2. Comitetele județene și a municipiului București de coordonare a situațiilor de urgență determinate de calamități naturale (caniculă) din cadrul autorităților de sănătate publică județene și a municipiului București, au următoarea componență:

a) Președinte: Directorul executiv al autorității de sănătate publică județene

b) Vicepresedinte: Inspectorul Sanitar Șef Județean

b) Membrii:

- directorul executiv adjunct medical;
- directorul executiv adjunct de sănătate publică;
- managerii unităților sanitare cu paturi;
- directorul Serviciului de ambulanță județean;
- coordonatorul SMURD județean;
- 2 persoane reprezentative ale structurilor medicilor de familie organizate pe plan local, potrivit comunicărilor acestora.

Art.3. Pentru implementarea unitară a măsurilor necesare pentru intervenția rapidă în cazul apariției perioadelor cu temperaturi extreme, se definesc următoarele nivele de alertă în funcție de codurile meteorologice și intensitatea măsurilor adoptate:

- a) Codul verde (< 35°C în intervalul orar 11.00 – 17.00) – nu sunt necesare masuri specifice, sistem de veghe sezonieră
- b) Codul galben (35 - 38°C în intervalul orar 11.00 – 17.00) – se instituie măsurile specifice de alertă
- c) Codul portocaliu (35 - 40°C în intervalul orar 11.00 – 17.00) – se instituie măsurile de mobilizare maximă

d) Codul roșu (> 40°C în intervalul orar 11.00 – 17.00) – se instituie măsurile de mobilizare maximă

Art. 4. Comitetul tehnic central și Comitetele tehnice județene și al municipiului București de coordonare a situațiilor de urgență determinate de calamități naturale (caniculă) au următoarele atribuții:

A. Atribuții specifice Comitetului tehnic de coordonare din cadrul Ministerului Sănătății Publice :

- a) Coordonează activitățile de pregătire a sistemului sanitar pentru asigurarea asistentei medicale de urgență în scopul diminuării efectelor temperaturilor ridicate asupra stării de sănătate a populației,
- b) inițiază alerta la nivelul MSP, în caz de cod galben și instituie măsurile de mobilizare maximă în caz de cod portocaliu/cod roșu .
- c) informează operativ ministrul sănătății publice privind consecințele caniculei și măsurile întreprinse
- d) participă, prin președinte sau vicepreședinte, la întâlnirile Comitetului Național pentru Situații de Urgență
- e) gestionează implementarea planului național de acțiune în caz de caniculă.
- f) transmite în teritoriu materiale care să asigure informarea corectă și completă a autorităților de sănătate publică și a furnizorilor de servicii în legătură cu aspectele specifice caniculei
- g) asigură colaborarea cu MIRA, IGSU și celelalte instituții implicate în gestionarea situațiilor de urgență determinate de efectele negative ale caniculei
- h) coordonează și monitorizează activitățile structurilor implicate din minister și interacționează cu comitetul național pentru situații de urgență;
- i) formulează recomandări generale pentru populație, precum și recomandări specifice pe grupe de vârstă și patologii și asigură transmiterea acestora către autoritățile de sănătate publică județene;
- j) asigură cooperarea cu alte instituții care posedă servicii de asistență medicală prehospitală (SMURD, Ministerul Transporturilor, MIRA, MAN, etc.) în vederea gestionării optime a resurselor acestor instituții, în vederea rezolvării urgențelor medicale cauzate de expunerea la temperaturi crescute, fără a diminua capacitatea de intervenție a acestor servicii.
- k) asigură mobilizarea maximă a resurselor umane și financiare necesare pentru asigurarea asistentei medicale de urgență la parametri optimi

B. Atribuții specifice direcțiilor de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății Publice:

**1. Centrul operativ pentru situații de urgență în colaborare cu Autoritatea de Sănătate Publică**

**Cod verde**

- a) Evaluează modul de pregătire al sistemului sanitar pentru intervenție în cazul apariției perioadelor cu temperaturi extreme
- b) elaborarea de recomandări generale pentru populație și pentru grupurile populationale vulnerabile în vederea prevenirii efectelor negative ale caniculei asupra stării de sănătate
- c) transmiterea recomandărilor generale către autoritățile de sănătate publică județene și a municipiului București
- d) monitorizează situația îndeplinirii condițiilor de autorizare (sursă de apă, ventilație, rezervoare de acumulare) ale spitalelor la nivel național- actualizează planul național de intervenție

- e) organizează sistemul de colectare a datelor privind indicatorii specifici ai stării de sanatate si ai resurselor mobilizate, la nivel national
- f) instituirea sistemului unitar de declarare a cazului de deces datorat caniculei (definiție de caz și formular tip)

### **Cod galben**

- a) actiunile anterioare, plus:
- b) identificarea grupelor populationale cu risc crescut in general
- c) formularea de recomandari specifice pe grupe de varsta si pe patologii, dupa caz
- d) transmiterea recomandarilor specifice catre autoritatile de sanatate publica
- e) transmite periodic rapoarte de evaluare a situatiei presedintelui comitetului tehnic central si ministrului sanatatii publice privind efectelor caniculei si a masurilor intreprinse
- f) informeaza autoritatile de sanatate publica teritoriale asupra informatiilor care trebuie colectate, a modului si periodicitatii raportarii
- g) implementeaza sistemul de colectare a datelor privind indicatori specifici ai starii de sanatate si ai resurselor mobilizate, la nivel national
- h) propune distribuirea de medicamente, vaccinuri si materiale sanitare din Rezerva Ministerului Sanatatii Publice catre autoritatile de sanatate publica in functie de solicitarile acestora.

### **Cod portocaliu**

- a) actiunile anterioare, plus:
- b) activarea liniei telefonice gratuite, in reseaua de telefonie fixa, intre orele 10 – 17.00, cu recomandari pentru canicula adresate populatiei – 0800800187
- c) asigura personalul necesar pentru deservirea liniei telefonice gratuite prin personalul din structurile ministerului sanatatii publice sau din cadrul structurilor din subordinea ministerului sanatatii publice
- d) implementeaza sistemul de colectare a datelor privind indicatori specifici ai starii de sanatate si ai resurselor mobilizate, la nivel national - primeste si centralizeaza informatiile din teritoriu (privind masurile intreprinse, resursele necesare si efectele caniculei),
- e) transmite zilnic rapoarte de evaluare a situatiei presedintelui comitetului tehnic central si ministrului sanatatii publice privind efectele caniculei si a masurilor intreprinse
- f) monitorizeaza situatia la nivel national si intreprinde masurile necesare pentru asigurarea bunei desfasurari a activitatii de asistenta medicala
- g) pregateste materiale care sa asigure informarea corecta si completa a autoritatilor de sanatate publica, a furnizorilor de servicii și a populatiei in legatura cu masurile intreprinse si cu recomandarile care trebuie adoptate
- h) Emite recomandari pentru angajatori in vederea modificarii programului de lucru, pentru angajatori, precum si catre furnizorii de alimente si servicii astfel incat deplasarea populatiei catre acestea sa se faca in afara intervalelor orare cu temperaturi extrem de ridicate.
- i) Realizeaza schimburi periodice de informatii cu Centrul Operational al Inspectoratului General pentru Situatii de Urgenta
- j) Realizeaza distribuirea de medicamente, materiale sanitare, echipamente si vaccinuri din Rezerva Ministerului Sanatatii Publice catre autoritatile de sanatate publica, in functie de solicitarile acestora.

### **Cod rosu**

- a) toate masurile mentionate la codul galben si portocaliu, plus urmatoarele :
- b) asigura mobilizarea maxima a resurselor umane si financiare necesare pentru asigurarea asistentei medicale de urgenta la parametri optimi
- c) Elaboreaza si transmite catre ASP judetene, prefecturi, primarii, angajatori si catre populatie recomandari privind masurile referitoare la modificarea programului de lucru,

pentru angajatori, precum si catre furnizorii de alimente si servicii astfel incat deplasarea populatiei catre acestea sa se faca in afara intervalelor orare cu temperaturi extrem de ridicate.

- d) Elaboreaza si transmite Comitetului pentru coordonarea interinstitutionala a actiunilor de prevenire si reducere a efectelor caniculei, recomandarile privind intreruperea programului de lucru pentru angajatorii care au program cu publicul, restrictionarea circulatiei vehiculelor de mare tonaj, limitarea vitezei de deplasare a trenurilor, etc.
- e) Instituirea masurilor de maxima urgenta, in functie de prioritatile de sanatate publica identificate la nivel judetean si local

## **2. Directia Logistica**

### **Cod verde**

- a) Evalueaza gradul de dotare al spitalelor cu aparatura, echipamente, medicamente si materiale sanitare
- b) sustine dotarea spitalelor pentru indeplinirea conditiilor de autorizare (surse de apa, ventilatie, generatoare, etc) in ordinea importantei acestora si a numarului populatiei deservite

### **Cod galben**

- a) asigura achizitionarea /distribuirea/redistribuirea la nivel national a resurselor necesare
- b) adopta masuri prioritare pentru unitatile care nu indeplinesc conditiile de autorizare legate de ventilare, rezervoare de acumulare, surse de apa etc

### **Cod portocaliu**

- a) actiunile anterioare, plus:
- b) asigura distribuirea rapida a resurselor necesare, in functie de solicitarile autoritatilor de sanatate publica judetene si a municipiului Bucuresti
- c) propune distribuirea de medicamente, vaccinuri si materiale sanitare din Rezerva Ministerului Sanatatii Publice catre autoritatile de sanatate publica in functie de solicitarile acestora.

### **Cod rosu**

- a) toate masurile mentionate la codul galben si portocaliu, plus :
- b) asigura mobilizarea maxima a resurselor umane si financiare necesare pentru asigurarea asistentei medicale de urgenta la parametri optimi

## **3. Biroul de presa**

### **Cod verde**

- a) Participa la elaborarea strategiei de comunicare in caz de canicula
- b) Elaboreaza comunicate de presa si transmite catre populatie si mass-media (radio, televiziune, presa scrisa) informatiile necesare pentru adoptarea comportamentelor sanatoase
- c) Incheie parteneriate cu mass-media pentru difuzarea informatiilor (radio, televiziune, presa scrisa)

#### **Cod galben**

- a) Afiseaza pe site-ul ministerului recomandarile generale si specifice
- b) Organizeaza conferinte de presa si emite comunicate de presa
- c) mediatizarea masurilor specifice adoptate de autoritatile de sanatate publica judetene si a municipiului Bucuresti
- d) constientizarea populatiei sa sprijine efortul autoritatilor.
- e) Realizeaza schimburi periodice de informatii cu Biroul de Presa al Inspectoratului General pentru Situatii de Urgenta

#### **Cod portocaliu**

- a) emite comunicate de presa regulate care sa cuprinda: situatia la nivel national, masurile intreprinse de autoritati, recomandari generale si specifice, indemnuri catre populatie de a sprijini autoritatile si de a respecta recomandarile
- b) afisarea pe site-ul ministerului sanatatii publice si difuzarea cu frecventa regulata in presa scrisa si video a recomandarilor generale si specifice si a spoturilor educative
- c) Realizeaza schimburi periodice de informatii cu Biroul de Presa al Inspectoratului General pentru Situatii de Urgenta .

#### **Cod rosu**

- a) **Emite zilnic comunicate de presa cu recomandarile pentru populatie, precum si cu masurile instituite pentru prevenirea efectelor negative ale caniculei asupra populatiei atat prin afisare pe site-ul propriu dar si prin mass-media**

#### **4. Inspectia sanitara de stat**

##### **Cod verde**

- a) realizarea actiunilor de control ale ISS, in conformitate cu atributiile ce ii revin
- b) sustin si participa la activitatile de control in teritoriu
- c) evalueaza rapoartele de control si propun masuri de mediere a problemelor semnalate

##### **Cod galben**

- a) Intensifica actiunile de control, in special legate de lanturile frigorifice pentru medicamente si vaccinuri
- b) Intensifica actiunile de control al respectarii normelor igienico-sanitare din unitatile de productie, fabricare, prelucrare, transport, distributie si comercializare a alimentelor , inclusiv in sectorul alimentatiei publice si colective
- c) Stabilesc echipe de monitorizare in zonele si domeniile care sunt necesare
- d) Verificarea respectarii prevederilor privind depozitarea si indepartarea corespunzatoare a deseurilor menajere in localitati si a celor periculoase rezultate din activitatea medicala
- e) Controlul respectarii conditiilor de microclimat in spatiile de cazare colectiva si de lucru (internate, camine, tabere scolare, santiere, alte locuri de munca), in colaborare cu Inspectia Muncii.

##### **Cod portocaliu**

- a) Intensificarea tuturor masurilor de la codul galben si verde, plus
- b) asigura comunicarea permanenta cu inspectia sanitara de stat din teritoriu pentru cunoasterea situatiilor deficitare

##### **Cod rosu**

- a) Intensificarea tuturor masurilor de la codul galben si portocaliu
- b) Desfasurarea de actiuni de control directionate spre obiectivele cu cel mai mare risc imediat pentru sanatatea publica

## **B. Atributii specifice Comitetului tehnic de coordonare de la nivelul autoritatilor de sanatate publica judetene si a municipiului Bucuresti**

### **1. Directorul executiv**

#### **Cod verde**

- a) stabilirea unui plan local de actiune in caz de canicula
- b) comunicarea planului local catre furnizorii de servicii medicale
- c) preluarea recomandarilor generale emise de MSP si difuzarea lor tuturor furnizorilor locali de servicii medicale
- d) elaboreaza un necesar de resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de canicula la nivel judetean si il transmite MSP
- e) sustin demersurile spitalelor pentru indeplinirea principalelor conditii de autorizare
- f) asigura legatura operativa cu institutia prefectului, primarie, MSP si colaborarea pentru implementarea sinergica a masurilor intersectoriale
- g) organizarea sistemului de colectare a datelor privind indicatori specifici ai starii de sanatate si ai resurselor mobilizate, la nivel judetean
- h) implementarea sistemului unitar de declarare a cazului de deces datorat caniculei (definitie de caz si formular tip).
- i) asigură necesarul de reactivi, instrumente, materiale sanitare și aparatură utilizate în cadrul acțiunilor de monitorizare și control pentru verificare condițiilor igienico-sanitare.
- j) Colaboreaza cu primariile pentru intocmirea listei persoanelor cu dependenta sociala,

#### **Cod galben**

- a) Actiunile anterioare, plus:
- b) preluarea recomandarilor generale si specifice emise de MSP si difuzarea lor tuturor furnizorilor locali de servicii medicale
- c) verificarea indeplinirii masurilor de cod galben la nivel local
- d) faciliteaza si verifica modul de asigurare a necesarului de resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de canicula la nivel judetean si il transmite MSP
- e) comunica autoritatilor locale si furnizorilor de servicii medicale si sociale lista institutiilor de cazare colectiva (pentru asistenta varstnicilor si copiilor, in special) care nu au spatii climatizate
- f) sustin demersurile spitalelor pentru indeplinirea conditiilor de microclimat
- g) asigura legatura operativa cu institutia prefectului, primarie, MSP si colaborarea pentru implementarea sinergica a masurilor intersectoriale
- h) implementeaza sistemul de colectare a datelor privind indicatori specifici ai starii de sanatate si ai resurselor mobilizate, la nivel judetean
- i) implementeaza parteneriatul cu autoritatile locale responsabile de gestionarea situatiilor de urgenta
- j) mobilizarea asistentilor comunitari si a mediatorilor sanitari pentru acordarea asistentei medicale a persoanelor cu dependenta sociala la domiciliul acestora

#### **Cod portocaliu**

- a) actiunile anterioare, plus:
- b) Coordonarea actiunilor de acordare a asistentei medicale de urgenta in punctele de prim ajutor stabilite in colaborare cu primariile locale

- c) verificarea indeplinirii masurilor de cod portocaliu/rosu la nivel local
- d) informarea regulata a furnizorilor de servicii privind situatia la nivel local
- e) asigura dotarea punctelor de prim-ajutor cu resurse materiale si umane
- f) intervine in procesul de dirijare a personalului la nivel local, pentru acoperirea necesitatilor crescute de la nivelul serviciilor de ambulanta sau al camerelor de garda
- g) mentine legatura operativa cu institutia prefectului, primarie, Centrul operativ pentru situatii de urgenta al MSP
- h) implementeaza sistemul de colectare a datelor privind indicatori specifici ai starii de sanatate si ai resurselor mobilizate, la nivel judetean
- i) comunica permanent cu Comitetul pentru situatii de urgenta la nivel judetean si local
- j) mobilizarea medicilor de familie din teritoriu pentru asistarea persoanelor cu dependenta sociala la domiciliul acestora

#### **Cod rosu**

- a) mobilizarea maxima a resurselor umane si financiare necesare pentru asigurarea asistentei medicale de urgenta la parametri optimi
- b) coordoneaza masurile pentru asigurarea asistentei medicale prespitalicesti si spitalicesti, cu limitarea trimiterilor catre alte institutii medicale in vederea consulturilor interdisciplinare, analizelor sau investigatiilor paraclinice
- c) trimiterea catre spitalele de urgenta numai a cazurilor justificate
- d) instituirea masurilor de maxima urgenta prin cooperarea cu alte institutii care au servicii de asistenta medicala prespitalicesti ( SMURD, MIRA, Ministerul Transporturilor, Ministerul Apararii).

### **2. Compartimentul de promovarea sanatatii**

#### **Cod verde**

- a) realizeaza campanii de informare – educare – comunicare pentru constientizarea populatiei privind efectele caniculei
- b) pregateste materialele informative cu recomandari in caz de canicula pentru populatia generala si pentru grupuri populationale specifice

#### **Cod galben**

- a) preluarea recomandarilor specifice emise de MSP si difuzarea lor tuturor furnizorilor locali de servicii medicale si catre populatie

#### **Cod portocaliu/rosu**

- a) intensificarea difuzarii recomandarilor generale si specifice emise de MSP tuturor furnizorilor locali de servicii medicale

### **3. Compartimentul relatii cu publicul si comunicare**

#### **Cod verde**

- b) preluarea recomandarilor generale emise de MSP si difuzarea prin mijloace mass-media locale
- c) afisarea la sediul ASP a recomandarilor generale in canicula

#### **Cod galben**

- a) preluarea recomandarilor specifice emise de MSP si difuzarea prin mijloace mass-media locale



- b) desemnarea de persoane responsabile de informarea regulata a cetatenilor privind masurile pe care acestia trebuie sa le respecte pe timpul caniculei
- c) afisarea la sediul ASP judetene si a municipiului Bucuresti a recomandarilor generale si specifice in canicula

#### **Cod portocaliu**

- a) preluarea recomandarilor specifice emise de MSP si difuzarea prin mijloace mass-media locale, cu frecventa intensificata
- b) diseminarea zilnica a recomandarilor specifice la ore de maxima audienta
- c) comunicarea zilnica a masurilor din planul local de actiune in caz de canicula
- d) mediatizarea la nivel local (populatie, furnizori de servicii medicale) a masurilor intreprinse de autoritati

#### **Cod rosu**

- a) asigura diseminarea de mesaje speciale, adecvate situatiei de risc major pentru populatia generala si pentru categoriile vulnerabile**

#### **4. Insectia sanitara de stat judetena si a municipiului Bucuresti**

#### **Cod verde**

- a) verifica in mod activ modul de indeplinire a conditiilor de autorizare, a planurilor de conformare
- b) monitorizarea calitatii apei potabile si de imbaiere
- c) controlul conditiilor de depozitare si de servire a alimentelor;
- d) controlul lanturilor de frig pentru medicamente si vaccinuri.
- e) controlul respectarii conditiilor de microclimat in spatiile de cazare colectiva si de lucru (internate, camine, tabere scolare, santiere, alte locuri de munca)

#### **Cod galben**

- a) intensificarea monitorizarii calitatii apei potabile si de imbaiere si avertizarea populatiei privind nepotabilitatea in functie de neconformitatile parametrilor de potabilitate, prin inscripționarea fântânilor "APA NU ESTE BUNĂ DE BĂUT", in colaborare cu autoritatile administratiei publice locale.
- b) supravegherea cu prioritate a calitatii apei potabile din unitatile medicale, de invatamant, medico-sociale,
- c) intensificarea actiunilor de verificare a conditiilor igienico-sanitare din unitatile de alimentatie publica si colectiva, unitati de cazare, tabere scolare
- d) intensificarea actiunilor de verificare a conditiilor de pastrare, depozitare si comercializare a produselor alimentare si bauturilor racoritoare
- e) intensificarea verificarilor modului de depozitare a deseurilor de toate categoriile.
- f) intensificarea controlului lanturilor de frig pentru medicamente si vaccinuri.
- g) instruirea si mobilizarea personalului medical, precum si a voluntarilor pentru asigurarea activitatilor de preventie;

- h) reexaminarea planurilor de aprovizionare cu apa potabila pentru a verifica existenta lor in zonele sensibile precum si in unitatile sanitare si de educatie

### **Cod portocaliu**

- a) intensificarea monitorizarii calitatii apei potabile si de imbaiere
- b) supravegherea continua a apei potabile din fantani si avertizarea populatiei privind nepotabilitatea in functie de neconformitatile parametrilor de potabilitate, prin inscripționarea fântânilor "APA NU ESTE BUNĂ DE BĂUT", in colaborare cu autoritatile administratiei publice locale.
- c) intensificarea controlului lanturilor frigorifice pentru siguranta alimentului;
- d) intensificarea controlului lanturilor de frig pentru medicamente si vaccinuri.

### **Cod rosu**

- a) Intensificarea masurilor de la codul galben si portocaliu, plus :
- b) recomandarea modificarii sau intreruperii programului de lucru al furnizorilor de alimente si servicii astfel incat deplasarea populatiei catre acestea sa se faca in afara intervalelor orare cu temperaturi extrem de ridicate
- e) recomandarea modificarii sau intreruperii programului de lucru pentru angajatori.

### **C. Atributii specifice serviciului judetean de ambulanta/SMURD**

### **Cod verde**

- a) afisarea la sediu a recomandarilor generale in canicula
- b) pregatirea si mentinerea utilajelor in stare de functionare
- c) asigura stocurile de medicamente necesare pentru acordarea primului ajutor si a tratamentului patologiei induse sau agravate de canicula
- d) instruiesc personalul in legatura cu modalitatile generale de interventie in situatii de canicula
- e) stabilirea noilor responsabilitati privind raportarea
- f) instruirea personalului privind modul de raportare si noile responsabilitati
- g) implementarea sistemului unitar de declarare a cazului de deces datorat caniculei
- h) instruirea personalului privind sistemul unitar de declarare a cazului de deces datorat caniculei

### **Cod galben**

- a) mobilizarea la capacitate maxima a ambulantelor de tip A, B si C, dotate cu aer conditionat, cu aerul conditionat pus in functiune pe perioada de transport a pacientilor, in vederea asigurarii interventiei rapide la parametri optimi
- b) preluarea recomandarilor generale si specifice de la ASP si transmiterea catre populatie
- c) informarea regulata a autoritatilor locale de sanatate publica asupra serviciilor furnizate si a nevoilor viitoare
- d) diseminarea responsabilitatilor din planul local de actiune in caz de canicula catre salariati
- e) stabilirea unui grafic de lucru in situatii de canicula
- f) asigura resursele necesare pentru a face fata optim numarului ridicat de solicitari
- g) mentin toate ambulantele in stare de functionare
- h) asigura numarul optim de personal pe tura
- i) asigura continuitatea stocurilor de medicamente, in special a celor necesare pentru tratamentul celor mai frecvente patologii induse de canicula

## Cod portocaliu

- a) mobilizarea la capacitate maxima a ambulantelor de tip A, B si C, dotate cu aer conditionat, cu aerul conditionat pus in functiune pe perioada de transport a pacientilor, in vederea asigurarii interventiei rapide la parametri optimi
- b) trecerea la ritmul de lucru pentru situatii de canicula
- c) asigurarea transportarii persoanelor vulnerabile si asigurarea asistentei medicale de urgenta pentru persoanele netransportabile
- d) preluarea recomandarilor generale si specifice de la ASP si transmiterea catre populatia care solicita servicii
- e) informarea zilnica a autoritatilor locale de sanatate publica asupra serviciilor furnizate si a nevoilor viitoare
- f) suplimentarea personalului in scopul cresterii numarului de echipaje operative prin reprogramarea concediilor de odihna a personalului angajat;
- g) efectuarea de garzi/ture de catre medici si asistenti medicali care nu sunt angajati ai serviciului in cadrul echipajelor de interventie, conform prevederilor legale in vigoare ;
- h) efectuarea de garzi in cadrul Compartimentului de consultatii de urgenta la domiciliu, din structura Serviciilor de Ambulanta, de catre medicii de familie, conform legii;
- i) cooperarea cu alte institutii care poseda servicii de asistenta medicala prespitalicesti (SMURD, spitale, Ministerul Transporturilor, MIRA, MAN, etc.) in vederea gestionarii optime a resurselor acestor institutii, in vederea rezolvarii urgentelor medicale cauzate de expunerea la temperaturi crescute, fara a diminua capacitatea de interventie a acestor servicii. In acest scop se vor incheia protocoale intre Serviciile de Ambulanta si celelalte institutii
- j) suplimentarea personalului prin reprogramarea concediilor de odihna ale personalului angajat, in scopul cresterii capacitatii de interventie;
- k) preluarea apelului de urgenta prin numarul unic "112", alocarea codului de urgenta si implicit prioritizarea acesteia astfel incat alocarea resurselor de interventie sa se faca in conformitate cu indexul de caz;
- l) indrumarea cazurilor ce nu reprezinta urgente medicale catre institutiile ce le pot solutiona ;
- m) cooperarea cu alte dispecerate operative medicale/nemedicale in solutionarea urgentelor si cu Directia Apelului National Unic de Urgenta.
- n) ambulantele celorlalte servicii de urgenta prespitalicesti vor transporta pacientii la spitalele de care apartin, cu exceptia situatiilor in care un alt spital este mai apropiat iar starea pacientului este instabila si astfel viata i-ar fi pusa in pericol;
- o) utilizarea transferului "la intalnire" a masinii rapide de Medic de urgenta (acolo unde sistemul exista) cu ambulanta, in scopul scurtarii timpului de interventie;
- p) utilizarea transferului "la intalnire" a pacientului intre doua ambulante in situatia in care o ambulanta ar primi o a-2-a solicitare in timp ce transporta un pacient, iar aceasta a-2-a ambulanta este libera la caz;
- q) anuntarea din timp a sosirii ambulantei la spital (radio/telefonice/date sau fisa caz in cadrul platformei "112") de catre echipajul acesteia sau de catre Dispeceratul medical, in scopul furnizarii cat mai multor date medicale si preluarii rapide a pacientului;
- r) colaborarea cu echipajele de salvare aeriana, conform prevederilor legale in vigoare.

## Cod rosu

- a) actiunile de mai sus, plus:
- b) Mobilizarea maxima a resurselor umane si tehnice pentru asigurarea capacitatii de interventie, prioritizarea cazurilor in vederea rezolvarii urgentelor
- c) detasarea de soferi din structurile subordonate altor ministere pentru a lucra pe ambulante, astfel incat acestea sa fie operative 24 din 24 de ore;
- d) transportarea la spital numai a cazurilor ce necesita asistenta medicala spitaliceasca, iar in acest context transportul se va face catre acel spital care poate acorda ingrijirea definitiva pentru afectiunea in cauza.

## D. Atributii specifice spitalelor

### Cod verde

- a) afisarea la sediu a recomandarilor generale in canicula
- b) acopera toate liniile de garda la nivelul optim de functionare;
- c) asigura capacitatea de internare in functie de nivelul mediu de solicitari
- d) asigura continuitatea stocurilor de medicamente, in special a celor necesare pentru tratamentul celor mai frecvente patologii induse de canicula
- e) stabilirea noilor responsabilitati privind raportarea
- f) instruirea personalului privind modul de raportare si noile responsabilitati
- g) implementarea sistemului unitar de declarare a cazului de deces datorat caniculei
- h) instruirea personalului privind sistemul unitar de declarare a cazului de deces datorat caniculei

### Cod galben

- a) identificarea sectiilor cu risc crescut
- b) identificarea persoanelor cu risc crescut internate
- c) stabilirea unui grafic de lucru in situatii de canicula
- d) afisarea la sediu a recomandarilor generale si specifice in canicula
- e) informarea regulata a autoritatilor locale de sanatate publica asupra serviciilor furnizate si a nevoilor viitoare
- f) diseminarea responsabilitatilor din planul local de actiune in caz de canicula catre salariati
- g) supravegheaza persoanele vulnerabile internate
- h) acopera toate liniile de garda la nivelul optim de functionare;
- i) asigura capacitatea de internare in functie de nivelul mediu de solicitari
- j) asigura continuitatea stocurilor de medicamente, in special a celor necesare pentru tratamentul celor mai frecvente patologii induse de canicula
- k) suplimenteaza (prin dirijare) personalul la camerele de garda sau in punctele de primire a pacientilor
- l) creeaza spatii climatizate, in special in sectiile pentru copiii, nou-nascuti, persoane varstnice, chirurgicale

### Cod portocaliu/rosu

- a) supravegherea intensiva a persoanelor vulnerabile internate
- b) asigurarea alimentatiei corespunzatoare varstei, afectiunii/bolilor asociate;
- c) asigurarea continuitatii tratamentului prin existenta unui stoc de medicamente necesar;
- d) asigurarea supravegheerii continue de catre personal de ingrijire;
- e) suplimentarea personalului prin reprogramarea concediilor de odihna a personalului angajat;

- f) reprogramarea internarilor, in scopul mentinerii unui numar mai mare de locuri pentru urgente;
- g) respectarea numarului de zile de internare pentru fiecare afectiune;
- h) efectuarea transporturilor la domiciliu sa se faca cu ambulanta numai pentru cazurile justificate si cu ambulantele proprii spitalului (acolo unde aceste exista);
- i) limitarea consulturilor/transferurilor interclinice la cazurile strict justificate.
- j) comunicarea permanenta a numarului de locuri disponibile pentru intrenare catre ceilalti furnizori
- k) instituirea unei linii telefonice la care sa fie anuntate cazurile ce se aduc la spital

#### **E. Atributii specifice altor furnizori de servicii medicale in ambulator**

##### **Cod verde**

- a) afisarea la sediu a recomandarilor generale in canicula
- b) consilierea populatiei pe baza recomandarilor generale in canicula
- c) identifica si catagrafiaza populatia la risc inalt (la domiciliu si la locul de munca)
- d) asigura personalul necesar pentru a face fata nivelului prognozat de solicitari
- e) asigura continuitatea stocurilor de medicamente, in special a celor necesare pentru tratamentul celor mai frecvente patologii induse de canicula
- f) creeaza spatii climatizate, in special in salile de asteptare
- g) stabilirea noilor responsabilitati privind raportarea
- h) instruirea personalului privind modul de raportare si noile responsabilitati
- i) implementarea sistemului unitar de declarare a cazului de deces datorat caniculei
- j) instruirea personalului privind sistemul unitar de declarare a cazului de deces datorat caniculei

##### **Cod galben**

- a) preluarea recomandarilor generale si specifice de la ASP si transmiterea catre populatie
- b) informarea regulata a autoritatilor locale de sanatate publica asupra serviciilor furnizate si a nevoilor viitoare
- c) diseminarea responsabilitatilor din planul local de actiune in caz de canicula catre salariati
- d) stabilirea unui grafic de lucru in situatii de canicula
- e) supravegherea persoanelor vulnerabile la domiciliu/la locul de munca/in institutii pentru varstnici/copii
- f) efecuaarea programului de consultatii la domiciliu de catre medicii de familie si informarea pacientilor despre situatiile in care sa se adreseze direct la numarul "112" pentru a preveni suprasolicitarile dispeceratelor medicale cu apeluri care nu reprezinta urgente;
- g) stabilirea listelor de medici de familie care vor efectua garzi in cadrul Compartimentului de consultatii de urgenta la domiciliu, din structura Serviciilor de Ambulanta, conform prevederilor legale in vigoare.

##### **Cod portocaliu**

- a) actiunile anterioare, plus :
- b)** informarea zilnica a autoritatilor locale de sanatate publica asupra serviciilor furnizate si a nevoilor viitoare
- c) diseminarea responsabilitatilor din planul local de actiune in caz de canicula catre salariati
- d) supravegherea intensiva a persoanelor vulnerabile la domiciliu/la locul de munca;
- e) adaptarea programului cabinetelor medicale, astfel incat deplasarea pacientilor catre acestea sa se faca in afara intervalelor orare cu temperaturi extrem de ridicate;

- f) limitarea trimiterilor catre alte institutii medicale in vederea efectuarii consulturilor interdisciplinare, analizelor si investigatiilor paraclinice, numai la cazurile la care acestea sunt strict necesare;
- g) limitarea trimiterilor catre spitalele de urgenta numai a cazurilor justificate
- h) efectuarea programului de consultatii la domiciliu de catre medicii de familie si informarea pacientilor despre situatiile in care sa se adreseze direct la numarul "112" pentru a preveni suprasolicitarile serviciilor medicale cu apeluri care nu reprezinta urgente;
- i) stabilirea listelor de medici de familie care vor efectua garzi in cadrul Compartimentului de consultatii de urgenta la domiciliu, din structura Serviciilor de Ambulanta, conform prevederilor legale in vigoare.

## Cod rosu

### F. Atributii specifice medicilor de familie

## Cod verde

- a) afisarea la sediu a recomandarilor generale in canicula
- b) consilierea populatiei pe baza recomandarilor generale in canicula
- c) identifica si catagrafiaza populatia la risc inalt (la domiciliu si la locul de munca)
- d) asigura personalul necesar pentru a face fata nivelului prognozat de solicitari
- e) asigura continuitatea stocurilor de medicamente, in special a celor necesare pentru tratamentul celor mai frecvente patologii induse de canicula
- f) creeaza spatii climatizate, in special in salile de asteptare
- g) stabilirea noilor responsabilitati privind raportarea
- h) instruirea personalului privind modul de raportare si noile responsabilitati
- i) implementarea sistemului unitar de declarare a cazului de deces datorat caniculei
- j) instruirea personalului privind sistemul unitar de declarare a cazului de deces datorat caniculei

## Cod galben

- a) preluarea recomandarilor generale si specifice de la ASP si transmiterea catre populatie
- b) informarea regulata a autoritatilor locale de sanatate publica asupra serviciilor furnizate si a nevoilor viitoare
- c) diseminarea responsabilitatilor din planul local de actiune in caz de canicula catre salariati
- d) stabilirea unui grafic de lucru in situatii de canicula- preluarea recomandarilor generale si specifice de la ASP si transmiterea catre populatie
- e) informarea regulata a autoritatilor locale de sanatate publica asupra serviciilor furnizate si a nevoilor viitoare
- f) diseminarea responsabilitatilor din planul local de actiune in caz de canicula catre salariati
- g) stabilirea unui grafic de lucru in situatii de canicula
- h) supravegherea persoanelor vulnerabile la domiciliu/la locul de munca/in institutii pentru varstnici/copii
- i) efectuarea programului de consultatii la domiciliu de catre medicii de familie si informarea pacientilor despre situatiile in care sa se adreseze direct la numarul "112" pentru a preveni suprasolicitarile serviciilor medicale cu apeluri care nu reprezinta urgente;
- j) stabilirea listelor de medici de familie care vor efectua garzi in cadrul Compartimentului de consultatii de urgenta la domiciliu, din structura Serviciilor de Ambulanta, conform prevederilor legale in vigoare.

### Cod portocaliu/rosu

- a) preluarea recomandarilor generale si specifice de la ASP si transmiterea catre populatie (afisare, diseminare de catre medici pacientilor)
- b) informarea zilnica a autoritatilor locale de sanatate publica asupra serviciilor furnizate si a nevoilor viitoare
- c) diseminarea responsabilitatilor din planul local de actiune in caz de canicula catre salariati
- d) supravegherea intensiva a persoanelor vulnerabile la domiciliu/la locul de munca;
- e) adaptarea programului cabinetelor medicale, astfel incat deplasarea pacientilor catre acestea sa se faca in afara intervalelor orare cu temperaturi extrem de ridicate;
- f) limitarea trimiterilor catre alte institutii medicale in vederea efectuarii consulturilor interdisciplinare, analizelor si investigatiilor paraclinice, numai la cazurile la care acestea sunt strict necesare;
- g) limitarea trimiterilor catre spitalele de urgenta numai a cazurilor justificate
- h) efectuarea programului de consultatii la domiciliu de catre medicii de familie si informarea pacientilor despre situatiile in care sa se adreseze direct la numarul "112" pentru a preveni suprasolicitarea dispeceratelor medicale cu apeluri care nu reprezinta urgente;
- i) stabilirea listelor de medici de familie care vor efectua garzi in cadrul Compartimentului de consultatii de urgenta la domiciliu, din structura Serviciilor de Ambulanta, conform prevederilor legale in vigoare.

Formularele de raportare și circuitul informațional al datelor în cazul situațiilor de urgență  
determinate de efectele negative ale caniculei

**A. Comunicare-raportare**

Pentru perioadele de canicula se utilizeaza urmatoarele formulare de raportare:

a). Fisa de raportare a indicatorilor specifici situatiilor de urgenta determinate de efectele negative ale caniculei asupra starii de sanatate a populatiei este prevazută in Anexa IIA a prezentului ordin.

b). Fișă de semnalare a cazurilor de deces datorat efectelor caniculei este prevazuta in Anexa IIB. a prezentului ordin.

**B. Circuitul informational al fiselor de raportare pentru perioadele cu temperaturi caniculare:**

1. a) Fisa de raportare se va completa in zilele in care exista avertizare de cod galben, portocaliu si rosu pentru judetele avertizate, de catre toti furnizorii de servicii medicale.

1.b) Fisa de semnalare a cazurilor de deces datorate caniculei se completeaza de medicul care constata decesul datorat caniculei, simultan cu completarea certificatului constatator al decesului, si se transmite la nivelul ASP judetean si a municipiului Bucuresti in aceeasi zi.

2. Fiercare furnizor va transmite fisa de raportare catre comitetele tehnice de coordonare de la nivelul ASP judetene si a municipiului Bucuresti pana la ora 8 a zilei urmatoare .

3. Comitetele tehnice de coordonare de la nivelul ASP judetene si a municipiului Bucuresti informeaza zilnic Comitetele judetene pentru situatii de urgenta, precum si Comitetul tehnic central privind situatia inregistrata la nivel judetean.

4. La nivelul Comitetului tehnic central, fisele de raportare sunt transmise Centrului operativ pentru situatii de urgenta din cadrul Ministerului Sanatatii Publice, zilnic pana la orele 9.30 la urmatoarele adrese de email :

a) Regiunea 1 (Nord Est) la adresa de email : [dirrp@ms.ro](mailto:dirrp@ms.ro)

b) Regiunea 2 (Sud Est) la adresa de email : [dirrp@ms.ro](mailto:dirrp@ms.ro)

c) Regiunea 3 ( Sud Muntenia) la adresa de email : [acanton@ms.ro](mailto:acanton@ms.ro)

d) Regiunea 4 ( Sud Vest Oltenia) la adresa de email: [acanton@ms.ro](mailto:acanton@ms.ro)

e) Regiunea 5 ( Vest) –la adresa de email : [inspectia\\_sanitara@yahoo.com](mailto:inspectia_sanitara@yahoo.com)

f) Regiunea 6 (Nord Vest ) – la adresa de email: [inspectia\\_sanitara@yahoo.com](mailto:inspectia_sanitara@yahoo.com)

g) Regiunea 7 ( Centru) – la adresa de email : [dgam@ms.ro](mailto:dgam@ms.ro)

h) Regiunea 8 ( Bucuresti, Ilfov) – la adresa de email : [dgam@ms.ro](mailto:dgam@ms.ro) .

4. Comitetul tehnic central elaboreaza rapoarte zilnice privind situatia inregistrata la nivel national si transmite rapoarte periodice ministrului sanatatii publice, Comitetului pentru coordonarea



interinstitutionala a actiunilor de prevenire si de reducere a efectelor caniculei, precum si Comitetului National pentru Situatii de urgenta.

## Anexa 2A

| REGIUNEA - ASP JUDETEAN .....                                                     | Data raportarii |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.Nr. persoane cazute in strada                                                   |                 |
| 2 nr. decese datorate caniculei (Fise de semnalare primite)                       |                 |
| 3. nr. puncte prim ajutor                                                         |                 |
| 4. Nr. de solicitari la SAJ                                                       |                 |
| 5. Procentul de crestere a numarului de solicitari la SAJ fata de ziua precedenta |                 |
| 6. Nr ambulante mobilizate pentru interventie in judet                            |                 |
| 7. Nr. necesar de ambulante suplimentare                                          |                 |
| 8. Personal SAJ suficient                                                         |                 |
| 9. Daca nu, care este necesarul de personal                                       |                 |
| 9. Nr. actiuni de control efectuate de ISS                                        |                 |
|                                                                                   |                 |

## Anexa 2 B

# **Fișă de semnalare a decesului datorat caniculei, survenit între 01/06 și 31/08 2008**

## **Trebuie semnalate:**

### **Deces prin puseu de temperatură**

- deces care a survenit la un pacient având sau care a avut o temperatură a corpului mai mare de 40<sup>0</sup>, fără altă cauză evidențiată

### **SAU:**

- deces care a survenit la un pacient având sau care a avut o temperatură a corpului cuprinsă între 38.5<sup>0</sup> și 40<sup>0</sup> fără altă cauză evidențiată și care prezintă unul sau mai multe dintre semnele clinice sau biologice următoare: piele uscată, roșie, fierbinte, cefalee, stare de confuzie, pierdere a conștienței, convulsii, creșterea numărului de enzime hepatice sau musculare

### **Deces prin deshidratare**

deces prin deshidratare intracelulară (hiperosmolaritate plasmatică) / deces prin deshidratare extracelulară (pliu cutanat și insuficiență renală cu clairance <60ml/mm

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Medicul care constată:<br><i>nume:</i><br><i>telefon:</i><br><i>serviciu:</i> | Titlu<br>Prenume Nume<br>000.00.00<br>serviciul                                                                                                                                                        | Data decesului:<br>format zi/lună/an<br>01/01/2008<br>Data expedierii fișei de către<br>medicul constataitor:<br>format zi/lună/an<br>01/07/2008                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Pacient                                                                       | Data nașterii: /                                                                                                                                                                                       | Sex: (se selectează)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Cauza decesului                                                               | <input type="checkbox"/> puseu de temperatură<br><input type="checkbox"/> deshidratare                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Comuna /orașul unde a avut loc decesul                                        | Nume: <b>Numele comunei /orașului unde a avut loc decesul</b>                                                                                                                                          | Cod județ: 00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Comuna/orașul de rezidență:<br>(codul județului)                              | Comuna/orașul de rezidență<br>(codul)                                                                                                                                                                  | Dacă diferă de locul<br>decesului, comuna/orașul<br>unde au survenit simptomele<br>(județul)<br>comuna/orașul unde au<br>survenit simptomele<br>(codul)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Locul decesului :                                                             | <input type="checkbox"/> Domiciliu<br><input type="checkbox"/> Loc public<br><input type="checkbox"/> Unitate sanitară : numele unității sanitare<br><input type="checkbox"/> Alt loc: precizați locul | <input type="checkbox"/> Numele azilului de bătrâni<br><input type="checkbox"/> Loc de muncă : precizați locul de muncă                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Patologii preexistente (factori de risc cunoscuți)                            | Neurologice:<br>Cardiovasculare:<br>Psihiatrice:<br>Persoana imobilizată la pat:<br>Alte:                                                                                                              | <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut<br><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut<br><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut<br><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut<br><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut<br><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut<br><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut<br><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut |
| Activitate cu expunere la căldură                                             | Activități sportive:<br>Activități profesionale:<br>Alte:                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut<br><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut<br><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut<br><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Condiții de viață                                                             | Locuință obișnuită:<br>Persoană fără adăpost:<br>Persoană izolată:<br>Alte:                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut<br><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut<br><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut<br><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Sub tratament medicamentos:                                                   | Cardiovasculare:<br>Neurologice:<br>Diuretice:<br>Psihotrope:<br>Alte:                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut<br><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut<br><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut<br><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut<br><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> necunoscut                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

## I. Recomandari cadru pentru prevenirea incidentelor in timpul perioadelor de temperaturi extreme :

### 1) Recomandari pentru populatia generala

- a) Evitați, pe cât posibil, expunerea prelungită la soare între orele 11 – 18;
- b) Dacă aveți aer condiționat, reglați aparatul astfel încât temperatura să fie cu 5 grade mai mică decât temperatura ambientală;
- c) Ventilatoarele nu trebuie folosite dacă temperatura aerului depășește 32 grade Celsius;
- d) Dacă nu aveți aer condiționat în locuință, la locul de muncă, petreceți 2-3 ore zilnic în spații care beneficiază de aer condiționat (cinematografe, spații publice, magazine);
- e) Purtați pălării de soare, haine lejere și ample, din fibre naturale, de culori deschise;
- f) Pe parcursul zilei faceți dușuri calde, fără a vă șterge de apă;
- g) Beți zilnic între 1,5 – 2 litri de lichide, fără a aștepta să apară senzația de sete. În perioadele de caniculă se recomandă consumul unui pahar de apă (sau echivalentul acestuia) la fiecare 15 – 20 de minute.
- h) Nu consumați alcool (inclusiv bere sau vin) deoarece acesta favorizează deshidratarea și diminuează capacitatea de luptă a organismului împotriva căldurii;
- i) Evitați băuturile cu conținut ridicat de cofeina (cafea, ceai, cola) sau de zahăr (sucuri racoritoare carbogazoase) deoarece acestea sunt diuretice;
- j) Consumați fructe și legume proaspete (pepene galben, roșu, prune, castarveți, roșii) deoarece acestea conțin o mare cantitate de apă;
- k) O doză de iaurt produce aceeași hidratare ca și un pahar de apă;
- l) Evitați activitățile în exterior care necesită un consum mare de energie (sport, gradinarit, etc).
- m) Aveți grijă de persoanele dependente de voi (copii, vârstnici, persoane cu dizabilități) oferindu-le, în mod regulat lichide, chiar dacă nu vi le solicită;
- n) Păstrați contactul permanent cu vecini, rude, cunoștințe care sunt în vârstă sau cu dizabilități, interesându-vă de starea lor de sănătate.
- o) Cum putem să limităm creșterea temperaturii în locuințe:
  - a) Închideți ferestrele expuse la soare, trageți jaluzelele și/sau draperiile;
  - Țineți ferestrele închise pe toată perioada cât temperatura exterioară este superioară celei din locuință.
  - Deschideți ferestrele seara târziu, noaptea și dimineața devreme, provocând curenți de aer, pe perioada cât temperatura exterioară este inferioară celei din locuință.
  - Stingeti sau scadeți intensitatea luminii artificiale.
  - Închideți orice aparat electro-casnic de care nu aveți nevoie.

### 2. Recomandari pentru prevenirea aparitiei de imbolnaviri in randul copiilor

#### 2.1 Pentru sugari si copiii mici

- a) realizarea unui ambient cat mai normal, ferit de cadura, umiditate excesiva si curenti de aer.
- b) sistemul de alimentatie avut pana in acel moment nu trebuie modificat prin introducerea de alimente noi in aceasta perioada
- c) se va realiza hidratarea corespunzatoare, iar pentru sugari mama va alapta ori de cate ori sugarul solicita
- d) copilul va fi imbracat lejer, cu hainute din materiale textile vegetale comode
- e) nu va fi scos din casa decat in afara perioadelor caniculare din zi, si obligatoriu cu caciulita pe cap

- f) copiii vor primi apa plata sau apa cu proprietati organoleptice corespunzatoare, ceai foarte slab indulcit, fructele proaspete si foarte bine spalate
- g) mamele care alapteaza trebuie sa se hidrateze corespunzator cu apa plata sau apa cu proprietati organoleptice corespunzatoare, ceai slab indulcit, sucuri naturale de fructe facute in casa fara adaus de conservanti. Se va evita in acelasi timp consumul de cafea sau alcool si vor avea grija sa mentina o igiena riguroasa a sanului si evident igiena generala
- h) la cel mai mic semn de suferinta al copilului sau mamei, acestia se vor prezenta la medicul de familie care va decide conduita terapeutica
- i) atentie deosebita se va acorda conditiilor de igiena atat pentru copil cat si pentru mama. Copilul va fi tinut cu hainute sau scutece curate si uscate si mama se va ingriji de igiena riguroasa a pielii acestuia. In acest sens copilul va fi imbaiat cel putin odata pe zi, si obligatoriu seara la culcare iar in restul timpului i se va face toaleta locala ori de cate ori este nevoie.
- j) copiilor prescolari li se vor face dusuri cu apa la temperatura camerei.

### 3.1 Pentru copiii aflati in tabere

- se vor asigura conditii corespunzatoare de cazare,
- alimentele trebuie sa respecte riguros normele de igiena si sa fie proaspete.
- se va avea grija de hidratarea corespunzatoare a copiilor
- copiii vor fi supravegheati, iar locul de joaca va fi amplasat la umbra, in afara orelor de canicula avand capul protejat de palariute.
- scaldatul, acolo unde e cazul, va fi facut sub absoluta supraveghere a insotitorului.

## 4. Recomandari pentru persoanele varstnice si cu afectiuni cronice

- a) creerea unui ambient care sa nu suprasolicite capacitatea de adaptare a organismului
- b) hidratare corespunzatoare cu apa plata sau apa cu proprietati organoleptice corespunzatoare, ceai slab indulcit, sucuri naturale de fructe facute in casa fara adaus de conservanti
- c) alimentatia va fi predominat din legume si fructe proaspete
- d) se vor consuma numai alimente proaspete din magazinele care dispun de instalatii frigorifice functionale de pastrare a alimentelor. Se va evita consumul alimentelor usor perisabile
- e) este interzis consumul de alcool si cafea in timpul caniculei
- f) se va evita circulatia in perioadele de varf ale caniculei, sau daca este absolut necesar se va folosi imbracaminte usoara din materiale vegetale precum si palariuta de protectie pe cap
- g) persoanele care sufera de anumite afectiuni isi vor continua tratamentul conform indicatiilor medicului. Este foarte util ca in aceste perioade, persoanele cu afectiuni cronice, cardiovasculare, hepatice, renale, pulmonare, de circulatie, mentale sau cu hipertensiune sa consulte medicul curant in vederea adaptarii schemei terapeutice la conditiile existente
- h) mentinerea cu rigurozitate a igienei personale, efectuarea a cate 3 – 4 dusuri pe zi.

## 5. Recomandari pentru persoanele care prin natura activitatilor lor depun un efort fizic deosebit

- a) acestia vor incerca dozarea efortului in functie de perioadele zilei incercand se evite excesul de efort in varfurile de canicula. Daca valorile de caldura sunt foarte mari se va proceda la stoparea activitatii
- b) se va asigura hidratarea corespunzatoare cu apa minerala, apa plata sau apa cu proprietati organoleptice corespunzatoare, ceai slab indulcit, sucuri naturale de fructe facute in casa fara adaus de conservanti
- c) este total contraindicat consumul de cafea si alcool in aceasta perioada.

- d) utilizarea unui echipament corespunzator, din materiale vegetale si echipament pentru protejarea capului de efectele caldurii excesive

6. Recomandari pentru angajatori :

6.1. Pentru ameliorarea condițiilor de muncă:

- a) reducerea intensității și ritmului activităților fizice;
- b) asigurarea ventilației la locurile de muncă;
- c) alternarea efortului dinamic cu cel static;
- d) alternarea perioadelor de lucru cu perioadele de repaus în locuri umbrite, cu curenți de aer.

6.2 Pentru menținerea stării de sănătate a angajaților:

- a) asigurarea apei minerale adecvate, câte 2 - 4 litri/persoană/schimb;
- b) asigurarea echipamentului individual de protecție;
- c) asigurarea de dușuri.

II. Recomandari pentru situatiile de cod rosu :

- reduceti deplasarile la cele esentiale
- nu va deplasati intre orele 11.00-17.00
- consumati lichide intre 2- 4 litri /zi
- nu consumati alcool
- daca faceti tratamente pentru afectiuni cronice, luati-va medicamentele in mod regulat, cu multa apa,
- nu scoateti copii sub 3 ani afara decat inainte de ora 9 dimineata si dupa ora 20.00
- evitati mancarurile grele si mesele copioase
- folositi serviciile medicale spitalicesti sau de urgenta doar in cazuri justificate ; pentru probleme curente de sanatate anuntati telefonic medicul de familie.

**I. PUNCTE DE ACORDARE A ASISTENȚEI MEDICALE PENTRU PERIOADELE CU  
TEMPERATURI CRESCUTE (>35 grade) ÎN BUCUREȘTI**

**1. Puncte de asistență medicală asigurate de Instituțiile Publice ale municipiului București**

| <b>NR.<br/>CRT.</b> | <b>PRIMARIA</b> | <b>ADRESA LOCATIEI</b>                                                                       |
|---------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b>           | <b>SECTOR 4</b> | <b>Bd. George Cosbuc nr. 6-16 – Primaria Sect. 4</b>                                         |
| <b>2.</b>           |                 | <b>Piata Progresul (camera administrativa)- Sos. Giurgiului</b>                              |
| <b>3.</b>           |                 | <b>Piata Sudului (camera administrativa)</b>                                                 |
| <b>4.</b>           |                 | <b>Politia Comunitara sect. 4 – Sos. Oltenitei nr. 188</b>                                   |
| <b>5.</b>           |                 | <b>Centrul Cultural “Nicolae Balcescu” – Str. 11 Iunie</b>                                   |
| <b>6.</b>           |                 | <b>Directia de Impozite si Taxe Locale Sector 4 – Str. Nitu Vasile nr 50-54</b>              |
| <b>7.</b>           |                 | <b>Directia de Impozite si Taxe Locale Sector 4 – Sos. Oltenitei nr 37-39</b>                |
| <b>8.</b>           |                 | <b>Directia de Impozite si Taxe Locale Sector 4 – Calea Serban Voda nr. 43</b>               |
| <b>9.</b>           |                 | <b>Directia de Administrare a Unitatilor de Invatamant – Str. Mirea Mioara Luiza nr 1A</b>   |
| <b>10.</b>          |                 | <b>Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului – Str. Enache Ion nr. 1</b> |
| <b>11.</b>          | <b>SECTOR 5</b> | <b>Unirea Sect. 5</b>                                                                        |
| <b>12.</b>          |                 | <b>Piata Ferentari</b>                                                                       |
| <b>13.</b>          |                 | <b>13 Septembrie intersectie cu Drumul Sarii</b>                                             |
| <b>14.</b>          |                 | <b>Calea Rahovei Teius</b>                                                                   |
| <b>15.</b>          |                 | <b>Parcul Sebastian</b>                                                                      |
| <b>16.</b>          |                 | <b>Trafic Greu intersectia cu Sos. Alexandria</b>                                            |
| <b>17.</b>          |                 | <b>Humulesti Salaj</b>                                                                       |
| <b>18.</b>          |                 | <b>Pieptanari (intrarea in parc)</b>                                                         |

|     |                 |                                                                                                           |
|-----|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19. |                 | <b>Parcul Izvor</b>                                                                                       |
| 20. |                 | <b>Toporasi Giurgiului</b>                                                                                |
| 21. | <b>SECTOR 6</b> | <b>Drumul Sariei nr. 2</b>                                                                                |
| 22. |                 | <b>Drumul Taberei nr. 18</b>                                                                              |
| 23. |                 | <b>Sos. Orhideea nr. 2</b>                                                                                |
| 24. |                 | <b>Bdul Uverturii nr. 81</b>                                                                              |
| 25. |                 | <b>Hipermarket PLAZA</b>                                                                                  |
| 26. |                 | <b>Hipermarket CORA</b>                                                                                   |
| 27. |                 | <b>Hipermarket CARREFOUR</b>                                                                              |
| 28. |                 | <b>Ruxir – Piata Crangasi</b>                                                                             |
| 29. |                 | <b>Strandul Drumul Taberei</b>                                                                            |
| 30. |                 | <b>Primaria Sectorului 6</b>                                                                              |
| 31. | <b>SECTOR 3</b> | <b>Punct de infor. pt. cetateni nr. 1 – Str. Baba Novac X Str. Ion<br/>Tuculescu (Rucar)</b>              |
| 32. |                 | <b>Punct de infor. pt. cetateni nr. 2 – Bd. Theodor Pallady X Bd. 1<br/>Decembrie 1918 (Trapezului)</b>   |
| 33. |                 | <b>Punct de infor. pt. cetateni nr. 3 – Str. Istratei X Bd. Rm. Valcea</b>                                |
| 34. |                 | <b>Punct de infor. pt. cetateni nr. 4 – Bd. Liviu Rebreanu X Bd<br/>Nicolae Grigorescu (Metrou Titan)</b> |
| 35. |                 | <b>Directia de impozite si taxe locale sediul nr. 1 – Str Sf. Vineri nr.<br/>32</b>                       |
| 36. |                 | <b>Directia de impozite si taxe locale sediul nr. 2 – Str. Campia<br/>Libertatii nr. 36</b>               |
| 37. |                 | <b>Directia de impozite si taxe locale sediul nr. 3 – Str. Lucretiu<br/>Patrascanu nr. 3-5</b>            |
| 38. |                 | <b>Titan MALL – Bd. Liviu Rebreanu nr. 6A</b>                                                             |
| 39. |                 | <b>Unirea Shopping Center – Piata Unirii nr. 1</b>                                                        |
| 40. |                 | <b>Piata agroalimentara Vitau – Calea Vitau nr 13-19</b>                                                  |
| 41. |                 | <b>Piata agroalimentara Titan I – Bd. Nicolae Grigorescu nr. 51 A</b>                                     |
| 42. |                 | <b>Piata agroalimentara Titan II – Aleea Barajul Dunarii nr. 3</b>                                        |
| 43. |                 | <b>Piata agroalimentara Traian – Calea Calarasilor nr. 120-122</b>                                        |

|     |                 |                                                                           |
|-----|-----------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 44. |                 | <b>Piata agroalimentara Bobocica – Str. Nicolae PAscu nr. 2</b>           |
| 45. |                 | <b>Piata agroalimentara Iosif Albu – Str. Col. Iosif Albu nr. 1</b>       |
| 46. | <b>SECTOR 2</b> | <b>Serv. Asis. Soc. Pantelimon – Sos. Iancului nr. 59, bl. 101</b>        |
| 47. |                 | <b>Serv. Asis. Soc. Masina de Paine – Str. Masina de Paine nr. 65</b>     |
| 48. |                 | <b>Serv. Asis. Soc. Silvestru – Calea Mosilor nr. 229</b>                 |
| 49. |                 | <b>Serv. Asis. Soc. Baicului – Str. Heliade intre Vii nr. 36</b>          |
| 50. |                 | <b>Serv. Asis. Soc. Glinka – Str. M.I. Glinka nr. 7</b>                   |
| 51. |                 | <b>Centrul de Informare – Sos. Iancului nr. 59, bl. 101 A</b>             |
| 52. |                 | <b>Centrul de Informare – Sos. Pantelimon nr. 255, bl. 43</b>             |
| 53. |                 | <b>Clubul Intelptilor – B-dul Basarabia nr 96</b>                         |
| 54. |                 | <b>Primaria Sect. 2- Relatii Publice- Str. Chirstigiilor nr.11-13</b>     |
| 55. |                 | <b>Grup Scolar Industrial “C. Brancusi” – B-dul Dimitrie Pompei nr.1</b>  |
| 56. |                 | <b>Liceul Teoretic “C.A. Rosetti” – Str. G. Garibaldi nr 11</b>           |
| 57. |                 | <b>Scoala nr 31 – B-dul Lacul Tei nr. 116</b>                             |
| 58. |                 | <b>Scoala nr 30 – Str. Laptari Tei nr. 23</b>                             |
| 59. |                 | <b>Scoala nr 39 – Sos. Colentina nr. 91</b>                               |
| 60. |                 | <b>Scoala nr 40 – Str. Peris nr. 27</b>                                   |
| 61. |                 | <b>Scoala nr 145 – Str. Heliade intre Vii nr. 36</b>                      |
| 62. |                 | <b>Scoala nr 24 – Str Tunari nr. 52</b>                                   |
| 63. |                 | <b>Colegiul Economic “Hermes” – Calea Mosilor nr. 152</b>                 |
| 64. |                 | <b>Scoala Centrala - Str. Icoanei nr 3-5</b>                              |
| 65. |                 | <b>Colegiul National “Mihai Viteazul” –B-dul Pache Protopopescu nr 62</b> |
| 66. |                 | <b>Colegiul National “Iulia Hasdeu” – B-dul Ferdinand nr. 91</b>          |
| 67. |                 | <b>Colegiul National “Emil Racovita”- Sos. Mihai Bravu nr. 169</b>        |
| 68. |                 | <b>Liceul Teoretic “Lucian Blaga” – Sos. Pantelimon</b>                   |
| 69. |                 | <b>Colegiul Tehnic “D. Leonida” – B-dul Basarabia nr. 47</b>              |
| 70. |                 |                                                                           |



## 2. Puncte de asistenta medicala asigurate de farmacii

| NR. CRT. | FARMACIA          | ADRESA LOCATIEI                                                               |
|----------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | <b>CENTROFARM</b> | <b>TOATE FARMACIILE CENTROFARM (44)</b>                                       |
| 2.       | <b>HELP NET</b>   | <b>TOATE FARMACIILE HELP NET (45)</b>                                         |
| 3.       | <b>SANTE</b>      | Farmacia Ferdinand – Bd. Ferdinand nr.95 sector 2, tel.2531383                |
| 4.       |                   | Farmacia Ferdinand MOLL – Bd.Ferdinand nr.162, sector 2 tel.0788018993        |
| 5.       |                   | Farmacia Stefan cel Mare – Sos.Stefan cel Mare nr.16, sector 2 tel.0788209589 |
| 6.       |                   | Farmacia Teiul Doamnei – Str.Teiul Doameni nr.14, sector 2, tel.0788.209.580  |
| 7.       |                   | Farmacia Lacul Tei – B-dul Lacul Tei nr.73, sector 2, tel.0788631321          |
| 8.       |                   | Farmacia Gara de Nord – Str.Gara de Nord nr.2, sector 1, tel.0788209581       |
| 9.       |                   | Farmacia Ambrozie – Bd.Camil Ressu nr.41, sector 3, te.0788819372             |
| 10.      |                   | Farmacia Giurgiului – Sos.Giurgiului nr.119, sector 4, tel.0788209583         |
| 11.      |                   | Farmacia Oltenitei – Sos.Oltenitei nr.10, sector 4, tel.0788726402            |

|     |                   |                                                                          |
|-----|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 12. |                   | Farmacia Salajan – Bd.Nicolae Grigorescu nr.53, sector 3, tel.0788726393 |
| 13. |                   | Farmacia Huedin – Str.Huedin nr.19, sector 4, tel.0788675873             |
| 14. | <b>SIEPCOFAR:</b> | Farmacia Dona 26 – Bd.Basarabia nr.57, sector 2, tel.3408027             |
| 15. |                   | Farmacia Dona 20 – Str.Dristor nr.81-88, sector 3, tel.3272557           |
| 16. |                   | Farmacia Dona 15 – Sos.Oltenitei nr.252, sector 4, tel.3324840           |
| 17. |                   | Farmacia Dona 58 – Calea Rahovei nr.330-334, sector 5, tel.4237343       |
| 18. |                   | Farmacia Dona 41 – Bd.Iuliu Maniu nr.152, bl.K, sector 6, tel.0214341375 |

## II. PUNCTE DE ACORDARE A ASISTENTEI MEDICALE IN CAZ DE CANICULA IN JUDETE

