



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI SIBIU

Sibiu, str. Gh. Barițiu, nr. 3 cod 550178 Tel.: 0269 - 210071 / 211566 Fax :0269-217092

e-mail : administrativ@dspsibiu.ro; website:www.dspsibiu.ro

Operator prelucrare date cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul (UE) 679/2016

înregistrat sub nr.38232 la ANSPDCP

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
A JUDEȚULUI SIBIU

NR. SB-6007

DIN 17.04.2024

Aprobat,
Director Executiv
Ec. Cojocaru Nicolae Horatiu

Avizat,
Director Executiv/Adj Economic
Ec. Agarbiceanu Simona



CAIET DE SARCINI PRIVIND ACHIZIȚIA PUBLICĂ DE PRESTĂRI SERVICII DE PAZA SI PROTECTIE COD CPV: 79713000-5 - Servicii de paza

1. GENERALITĂȚI

Obiectivul procedurii îl constituie achiziția de *servicii de paza si protectie* - include control, acces, supraveghere și intervenția la obiectivele, bunurile și valorile aparținând autorității contractante, în conformitate cu necesitatea de paza si protectie, 24/24 ore, a clădirii în care își desfășoară activitatea achizitorul. Prestatorul furnizează servicii avizate de organele de poliție competente, cu agenți de pază instruiți și echipați corespunzător serviciilor prestate. Activitatea prestatorului include prevenirea și împiedicarea pătrunderii persoanelor străine, prevenirea și împiedicarea sustragerilor de bunuri materiale, precum și a ieșirii din unitate a persoanelor prin alte locuri decât cele stabilite în acest scop.

1.1 Activitatea prestatorului se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu respectarea planului de pază.

1.2 Criteriul de atribuire este cel mai bun raport calitate -pret prevăzut la art. 187, alin.(3), lit. a) și se încheie cu atribuirea unui contract de prestare servicii de paza si protectie pe o perioadă de 8 luni, cu posibilitatea prelungirii duratei contractului de prestari servicii cu maxim 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia, în funcție de existența resurselor financiare alocate.

1.3 Direcția de Sănătate Publică Sibiu își desfășoară activitatea în localitatea Sibiu, strada Gheorghe Barițiu nr 3.

2. CERINȚE

Prestatorul de servicii de *paza si protectie* va ține cont în desfășurarea activității sale de următoarele aspecte:

- programul de lucru al personalului instituției - zilnic între orele 07.30 - 15.30;
- durata serviciilor în posturi se stabilește de comun acord între conducerile părților contractante.

Necesarul de paza si protectie, este continuu, 24/24 ore;

2.1. Cerințe generale

1. Prestatorul are obligația de a asigura pe toată durata derulării contractului, indiferent de perioada efectuării concediilor de odihnă sau a concediilor medicale, acoperirea întregii activități de paza si protectie contractate.

2. Personalul de execuție trebuie să folosească echipament de protecție specific activității prestate. Societatea prestatoare este responsabilă cu asigurarea tuturor măsurilor privind protecția muncii pentru personalul prestator și totodată este răspunzătoare de efectele pe care le-

3. Prestatorul va avea și personal de control, care să verifice acțiunile întreprinse.
4. Pentru efectuarea serviciilor de *paza și protecție*, Autoritatea contractantă va da liber acces prestatorului în spațiile de lucru.

2.2. Cerințe privind resursele umane

1. Pe durata desfășurării contractului prestatorul va asigura minim 2 persoane pentru efectuarea activităților de *paza și protecție*.
2. Să poarte echipament corespunzător: uniforma cu însemnele specifice firmei.
3. Personalul va putea fi informat și solicitat de către autoritatea contractantă în vederea rezolvării tuturor situațiilor urgente care apar și au ca obiect *paza și protecția* în spațiile specificate în caietul de sarcini.
4. Prestatorul este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare asigurate, precum și de calificarea personalului folosit pe perioada derulării contractului.
5. Personalul de pază are un profil moral corespunzător, cu aptitudini fizice și profesionale necesare activității de pază, fiind avizat de organele de poliție pentru desfășurarea acestei activități.

2.3 Prețul estimat pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul estimat pe oră al serviciilor prestate este de 21,65 lei fara TVA.

Valoarea estimată a contractului este de 127302 lei fara TVA.

3. ACTIVITĂȚILE DE PAZA SI PROTECTIE OBLIGATORII

- cunoaște și recunoaște angajații autorității contractante, permitându-le accesul în clădirea instituției fără legitimare;
- realizează identificarea pe baza de carte de identitate a tuturor persoanelor străine care doresc în mod justificat să patrundă în spațiile proprii ale achizitorului;
- activități care au la bază profesionalism, loialitate, discreție.

3.1 Activități permanente:

- disponibilitatea de a interveni rapid, fizic, cu eventuale efective marite la orice sesizare a beneficiarului în vederea remedierii situației reclamate;
- supravegherea îndeaproape a bunei derulări a circulației angajaților autorității contractante și a persoanelor străine în incinta instituției, fără aglomerări la intrare;
- legitimarea și îndrumarea către birourile specifice a tuturor persoanelor străine care patrund în mod justificat în spațiile proprii ale achizitorului;
- supravegherea obiectivelor de interes sensibil ale autorității contractante:
 - depozitul de vaccinuri: supravegherea periodică a temperaturii camerei frigorifice, astfel încât aceasta să se pastreze în limitele comunicate de responsabilul de depozit. Declanșează alerta, anunțând achizitorul, în cazul în care apar neconcordanțe.
 - depozitul tampon de deseuri periculoase rezultate în urma activității de laborator a achizitorului, permitând accesul doar a personalului desemnat pentru transportul din laborator către depozit a deșeurilor periculoase și a reprezentantului societății contractate de către achizitor în vederea ridicării acestora.
- prevenirea și împiedicarea sustragerilor de bunuri materiale, precum și a ieșirii din unitate a persoanelor prin alte locuri decât cele stabilite în acest scop;
- folosește numerele de interior din lista furnizată de achizitor pentru anunțarea specialistilor instituției când sunt cautați de persoane străine și îndrumarea acestora, după legitimare către serviciul intern solicitat;

3.2 Activități periodice

- Prestatorul are obligația de a supraveghea modul de efectuare a serviciului de pază și de a asigura resursele umane, materiale necesare prestării serviciilor contractate.
- Prestatorul va lua în primire, pe bază de proces verbal, spațiile destinate pazei, împreună cu mobilierul și dotările existente, pe care se obligă să le folosească în conformitate cu destinația lor, riscul producerii prejudiciului din lipsa de întreținere sau reparare rămânând în sarcina beneficiarului.
- Prestatorul se asigură prin controale periodice asupra îndeplinirii sarcinilor în posturile de lucru și este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare asigurate, precum și de calificarea personalului folosit pe perioada derulării contractului.

Pe lângă activitățile periodice și permanente, prestatorul trebuie să aibă disponibilitatea de a

Prestatorul răspunde integral pentru furtul, distrugerile și deteriorările de bunuri comise de salariații proprii, pentru folosirea neautorizată a rețelei de telefonie fixă a beneficiarului, sau ca urmare a executării necorespunzătoare a obligațiilor asumate în prezentul contract și în planul de pază, răspunderea prestatorului fiind circumscrisă limitelor stabilite în planul de pază și doar pentru bunurile, obiectivele, valorile predate de beneficiar în pază, bunurile aflate în spații deschise nefiind în răspunderea prestatorului.

Pagubele cauzate beneficiarului în condițiile prevăzute mai sus, vor fi consemnate într-un proces-verbal semnat de ambele părți, iar beneficiarul poate deduce din plata datorată prestatorului și doar cu aprobarea scrisă a acestuia, contravaloarea pagubelor cauzate exclusiv din culpa prestatorului.

4 ECHIPAMENTE - CARACTERISTICI MINIMALE

Echipamentele necesare intervențiilor, uniforma și însemnele distinctive, precum și mijloacele de apărare și de protecție cu care este personalul de pază este dotat vor fi puse la dispoziție de către prestator.

Beneficiarul accepta ca prestatorul să folosească toate echipamentele care sunt autorizate în a fi utilizate.

5. OFERTA FINANCIARĂ

7.1 Se va face luându-se în considerare numărul de ore și caracteristicile obiectivului necesar a fi pazit al beneficiarului.

7.2 Va fi exprimată în lei fără TVA - pentru 1 (una) ora și total ca valoare a contractului.

7.3 În conformitate cu art. 221 lit.a) și lit.b) din Legea nr. 98 / 2016 prețul contractului poate fi revizuit în cazul în care se modifică cuantumul salariului minim pe economie, proporțional cu valoarea modificării acestuia.

8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

8.1. Va face instruirea personalului propriu privind normele de sănătate și securitate în muncă.

8.2. Pe timpul executării serviciului, personalul de pază este obligat:

a) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii obiectivului pazit;

b) să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;

c) să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și dispozițiile interne;

d) să încunoștiințeze în cel mai scurt timp șeful său ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment pe timpul executării serviciului și despre măsurile luate;

e) să păstreze secretul de serviciu, dacă prin natura atribuțiilor are acces la asemenea date și informații;

f) să poarte numai în timpul serviciului uniforma și însemnele distinctive, precum și mijloacele de apărare și de protecție cu care este dotat, conform precizărilor din planul de pază;

g) să respecte consemnul general și consemnul particular al fiecărui post.

8.3. În cazul producerii unor evenimente deosebite, prestatorul va lua măsuri de limitare a pierderilor cauzate în astfel de situații și va anunța de îndată conducerea unității beneficiare.

8.4. Să aducă la cunoștința beneficiarului situațiile ce pot conduce la slăbirea sistemului de pază și la înlesnirea sustragerii de bunuri, precum și măsurile care ar trebui întreprinse de beneficiar în acest scop.

8.5. În caz de calamități, să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor, bunurilor, valorilor beneficiarului.

8.6. În caz de incendiu, să ia măsuri de stingere a acestuia și de salvare a persoanelor, bunurilor, valorilor beneficiarului și să sesizeze unitățile de pompieri, organele de poliție și conducerea beneficiarului.

8.7. Să sesizeze organele de poliție și conducerea beneficiarului în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul beneficiarului.

8.8. Prestatorul va înființa un Registru de control privind prestarea de servicii, în care vor fi consemnate toate constatările organelor interne și externe de control și măsurile dispuse pentru remedierea neajunsurilor.

8.9. Să instruiască personalul de pază, pentru îndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor de serviciu, încheind proces verbal în acest scop.

8.10. Se interzice utilizarea informațiilor și documentelor la care are acces în perioada efectuării

9. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

9.1 Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate-pret.

9.2 Oferta financiară va fi elaborată în mod obligatoriu cu respectarea datelor și condițiilor considerate minimale din caietul de sarcini și va fi publicată în catalogul electronic de achiziții publice SICAP pe codul *CPV: 79713000-5 - Servicii de paza*.

9.3 Nu se accepta oferta alternativa la Caietul de sarcini.

9.4 Preturile stabilite de ofertanți sunt ferme.

10. MODALITĂȚI DE PLATĂ

10.1 Ofertantul câștigător va emite factura la începutul lunii următoare pentru serviciile prestate în luna precedentă. Factura va fi însoțită de proces verbal de recepție confirmat de beneficiar și cuprinde raportarea numărului de ore realizate în dispozitivul de paza.

10.2 Plata facturilor se va face în termen de 30 zile de la emitere.

11. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini și va conține obligatoriu prestarea serviciilor conform art. 3.

12. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

12.1 În urma consultării prezentului Caiet de sarcini, ce se află publicat pe site-ul instituției, potențialii ofertanți vor depune oferta financiară ce va conține tariful orar și total ca valoare a contractului.

12.2 Tarifele sunt ferme și nu se pot modifica pe toată perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 60 de zile.

12.3 Achiziția serviciilor de paza și protecție se realizează conform art. 7, alin. 5 din Legea nr. 98/2016 actualizată, prin accesarea Catalogului de Produse/Servicii/Lucrări din platforma SICAP.

Intocmit
Serviciul Administrativ. Mentenanța.
Cornel Rusz

