



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI SIBIU

Sibiu, str. Gh. Barițiu, nr. 3 cod 550178 Tel.: 0269 - 210071 / 211566 Fax :0269-217092

e-mail : administrativ@dps Sibiu.ro; website: www.dps Sibiu.ro

Operator prelucrare date cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul (UE) 679/2016
înregistrat sub nr.38232 la ANSPDCP

Nr. înregistrare SB-4238/31.03.2025

Aprobat,
Director Executiv
Ec. Cojocaru Nicolae Horațiu



CAIET DE SARCINI

PRIVIND ACHIZIȚIA PUBLICĂ DE PRESTĂRI SERVICII DE PAZA SI
PROTECTIE

COD CPV: 79713000-5 - Servicii de paza

1. GENERALITĂȚI

Obiectivul procedurii îl constituie achiziția de *servicii de paza si protectie* - include control, acces, supraveghere și intervenția la obiectivele, bunurile și valorile aparținând autorității contractante, în conformitate cu necesitatea de paza si protectie, 24/24 ore, a clădirii în care își desfășoară activitatea achizitorul. Prestatorul furnizează servicii avizate de organele de poliție competente, cu agenți de pază instruiți și echipați corespunzător serviciilor prestate. Activitatea prestatorului include prevenirea și împiedicarea patrunderii persoanelor străine, prevenirea și împiedicarea sustragerilor de bunuri materiale, precum și a ieșirii din unitate a persoanelor prin alte locuri decât cele stabilite în acest scop.

1.1 Activitatea prestatorului se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu respectarea planului de pază.

1.2 Criteriul de atribuire este cel mai bun raport calitate -pret prevăzut la art. 187, alin.(3), lit. a) și se încheie cu atribuirea unui contract de prestare servicii de paza si protectie pe o perioadă de **8 luni**, cu posibilitatea prelungirii duratei contractului de prestări servicii cu maxim 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia, în funcție de existența resurselor financiare alocate.

1.3 Direcția de Sănătate Publică a Județului Sibiu își desfășoară activitatea în localitatea Sibiu, strada Gheorghe Barițiu nr 3.

2. CERINȚE

Prestatorul de servicii de *paza si protectie* va ține cont în desfășurarea activității sale de următoarele aspecte:

- programul de lucru al personalului instituției - zilnic între orele 07.30 - 15.30;

- durata serviciilor în posturi se stabilește de comun acord între conducerile părților contractante.

Necesarul de paza si protectie, este continuu, 24/24 ore;

2.1. Cerințe generale

1. Prestatorul are obligația de a asigura pe toată durata derulării contractului, indiferent de perioada efectuării concediilor de odihnă sau a concediilor medicale, acoperirea întregii activități de paza si protectie contractate.

2. Personalul de execuție trebuie să folosească echipament de protecție specific activității prestate. Societatea prestatoare este responsabilă cu asigurarea tuturor măsurilor privind protecția muncii

pentru personalul prestator și totodată este răspunzătoare de efectele pe care le-ar produce utilizarea echipamentelor și materialelor folosite în efectuarea prestațiilor.

3. Prestatorul va avea și personal de control, care să verifice acțiunile întreprinse.

4. Pentru efectuarea serviciilor de *paza și protecție*, Autoritatea contractantă va da liber acces prestatorului în spațiile de lucru.

2.2. Cerințe privind resursele umane

1. Pe durata desfășurării contractului prestatorul va asigura minim 2 persoane pentru efectuarea activităților de *paza și protecție*.

2. Să poarte echipament corespunzător: uniforma cu însemnele specifice firmei.

3. Personalul va putea fi informat și solicitat de către autoritatea contractantă în vederea rezolvării tuturor situațiilor urgente care apar și au ca obiect *paza și protecția* în spațiile specificate în caietul de sarcini.

4. Prestatorul este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare asigurate, precum și de calificarea personalului folosit pe perioada derulării contractului.

5. Personalul de pază are un profil moral corespunzător, cu aptitudini fizice și profesionale necesare activității de pază, fiind avizat de organele de poliție pentru desfășurarea acestei activități.

2.3 Prețul estimat pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul estimat pe oră al serviciilor prestate este de **24,00 lei, fara TVA.**

Valoarea totală estimată a contractului este de 141120 lei, fără TVA.

3. ACTIVITĂȚILE DE PAZA SI PROTECTIE OBLIGATORII

- cunoaste și recunoaste angajatii autoritatii contractante, permitandu-le accesul în clădirea institutiei fara legitimare;

- realizeaza identificarea pe baza de carte de identitate a tuturor persoanelor straine care doresc, în mod justificat, sa patrunda în spatiile proprii ale achizitorului;

- activitati care au la baza profesionalism, loialitate, discretie.

3.1 Activități permanente:

- disponibilitatea de a interveni rapid, fizic, cu eventual efective marite la orice sesizare a beneficiarului în vederea remedierii situatiei reclamate;

- supravegherea îndeaproape a bunei derulari a circulatiei angajatilor autoritatii contractante și a persoanelor straine în incinta institutiei, fara aglomerari la intrare;

- legitimarea și îndrumarea către birourile specifice a tuturor persoanelor straine care patrund în mod justificat în spatiile proprii ale achizitorului;

- supravegherea obiectivelor de interes sensibil ale autoritatii contractante:

- depozitul de vaccinuri: supravegherea periodica a temperaturii camerei frigorifice, astfel încat aceasta sa se pastreze în limitele comunicate de responsabilul de depozit. Declanseaza alerta, anunțand achizitorul, în cazul în care apar neconcordanțe.

- depozitul tampon de deseuri periculoase rezultate în urma activitatii de laborator a achizitorului, permitand accesul doar a personalului desemnat pentru transportul din laborator către depozit a deeurilor periculoase și a reprezentantului societatii contractate de către achizitor în vederea ridicării acestora.

- prevenirea și împiedicarea sustragerilor de bunuri materiale, precum și a ieseirii din unitate a persoanelor prin alte locuri decât cele stabilite în acest scop;

- foloseste numerele de interior din lista furnizata de achizitor pentru anunțarea specialistilor institutiei când sunt cautati de persoane straine și îndrumarea acestora, după legitimare către serviciul intern solicitat;

3.2 Activități periodice

- Prestatorul are obligația de a supraveghea modul de efectuare a serviciului de pază și de a asigura resursele umane, materiale necesare prestării serviciilor contractate.

- Prestatorul va lua în primire, pe bază de proces verbal, spațiile destinate pazei, împreună cu mobilierul și dotările existente, pe care se obligă să le folosească în conformitate cu destinația lor, riscul producerii prejudiciului din lipsa de întreținere sau reparare ramanand în sarcina beneficiarului.

- Prestatorul se asigura prin controale periodice asupra indeplinirii sarcinilor in posturile de lucru si este raspunzator de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare asigurate, precum si de calificarea personalului folosit pe perioada derulării contractului.
Pe lângă activitățile periodice si permanente, prestatorul trebuie sa aiba disponibilitatea de a interveni in maxim 1 ora de la sesizarea facuta de autoritatea contractanta.

Prestatorul răspunde integral pentru furtul, distrugerile și deteriorările de bunuri comise de salariații proprii, pentru folosirea neautorizată a rețelei de telefonie fixă a beneficiarului, sau ca urmare a executării necorespunzătoare a obligațiilor asumate în prezentul contract și în planul de pază, raspunderea prestatorului fiind circumscrisă limitelor stabilite în planul de pază și doar pentru bunurile, obiectivele, valorile predate de beneficiar în pază, bunurile aflate in spatii deschise nefiind in raspunderea prestatorului.

Pagubele cauzate beneficiarului în condițiile prevăzute mai sus, vor fi consemnate într-un proces-verbal semnat de ambele părți, iar beneficiarul poate deduce din plata datorată prestatorului și doar cu aprobarea scrisă a acestuia, contravaloarea pagubelor cauzate exclusiv din culpa prestatorului.

4 ECHIPAMENTE - CARACTERISTICI MINIMALE

Echipamentele necesare interventiilor, uniforma și însemnele distinctive, precum și mijloacele de apărare și de protecție cu care este personalul de paza este dotat vor fi puse la dispoziție de către prestator.

Beneficiarul accepta ca prestatorul sa foloseasca toate echipamentele care sunt autorizate in a fi utilizate.

5. OFERTA FINANCIARĂ

7.1 Se va face luându-se în considerare numarul de ore si caracteristicile obiectivului necesar a fi pazit al beneficiarului.

7.2 Va fi exprimată în lei fără TVA - pentru 1 (una) ora si total ca valoare a contractului.

7.3 În conformitate cu art. 221 lit.a) si lit.b) din Legea nr. 98 / 2016 prețul contractului poate fi revizuit în cazul în care se modifică cuantumul salariului minim pe economie, proporțional cu valoarea modificării acestuia.

8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

8.1. Va face instruirea personalului propriu privind normele de sănătate și securitate în muncă.

8.2. Pe timpul executării serviciului, personalul de pază este obligat:

a) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii obiectivului păzit;

b) să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;

c) să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și dispozițiile interne;

d) să încunoștiințeze în cel mai scurt timp șeful său ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment pe timpul executării serviciului și despre măsurile luate;

e) să păstreze secretul de serviciu, dacă prin natura atribuțiilor are acces la asemenea date și informații;

f) să poarte numai în timpul serviciului uniforma și însemnele distinctive, precum și mijloacele de apărare și de protecție cu care este dotat, conform precizărilor din planul de pază;

g) să respecte consemnul general și consemnul particular al fiecărui post.

8.3. În cazul producerii unor evenimente deosebite, prestatorul va lua măsuri de limitare a pierderilor cauzate în astfel de situații și va anunța de îndată conducerea unității beneficiare.

8.4. Să aducă la cunoștința beneficiarului situațiile ce pot conduce la slăbirea sistemului de pază si la inlesnirea sustragerii de bunuri, precum si masurile care ar trebui intreprinse de beneficiar in acest scop.

8.5. În caz de calamități, să ia primele masuri pentru salvarea persoanelor, bunurilor, valorilor beneficiarului.

8.6. În caz de incendiu, să ia masuri de stingere a acestuia si de salvare a persoanelor, bunurilor, valorilor beneficiarului si să sesizeze unitățile de pompieri, organele de politie si conducerea beneficiarului.

8.7. Să sesizeze organele de politie si conducerea beneficiarului în legatura cu orice faptă de natura a prejudicia patrimoniul beneficiarului.

8.8. Prestatorul va înființa un Registru de control privind prestarea de servicii, în care vor fi consemnate toate constatările organelor interne și externe de control și măsurile dispuse pentru remedierea neajunsurilor.

8.9. Să instruiască personalul de pază, pentru indeplinirea corespunzătoare a atributiilor de serviciu, incheind proces verbal in acest scop.

8.10. Se interzice utilizarea informațiilor și documentelor la care are acces în perioada efectuării serviciilor.

9. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

9.1 Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate-pret.

9.2 Oferta financiară va fi elaborată în mod obligatoriu cu respectarea datelor și condițiilor considerate minimale din caietul de sarcini si va fi publicata in catalogul electronic de achizitii publice SICAP pe codul *CPV: 79713000-5 - Servicii de paza*.

9.3 Nu se accepta oferta alternativa la Caietul de sarcini.

9.4 Preturile stabilite de ofertanți sunt ferme.

10. MODALITĂȚI DE PLATĂ

10.1 Ofertantul câștigător va emite factura la începutul lunii următoare pentru serviciile prestate în luna precedentă. Factura va fi însoțită de proces verbal de recepție confirmat de beneficiar si cuprinde raportarea numarului de ore realizate in dispozitivul de paza.

10.2 Plata facturilor se va face în termen de 30 zile de la emitere.

11. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele prevazute in prezentul Caiet de sarcini si va contine obligatoriu prestarea serviciilor conform art. 3.

12. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

12.1 In urma consultarii prezentului Caiet de sarcini, ce se afla publicat pe site-ul institutiei, potentialii ofertanti vor depune oferta financiara ce va contine tariful orar si total ca valoare a contractului.

12.2 Tarifele sunt ferme si nu se pot modifica pe toata perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 60 de zile.

12.3 Achizitia serviciilor de paza si protectie se realizeaza conform art. 7, alin. 5 din Legea nr. 98/2016 actualizata, prin **Procedură operațională pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.**

Întocmit

Compartiment Administrativ. Mentenanță

Ec. Belea Cecilia Roxana

